

Modulares Anwendungssystem

Wohnungsbauförderung

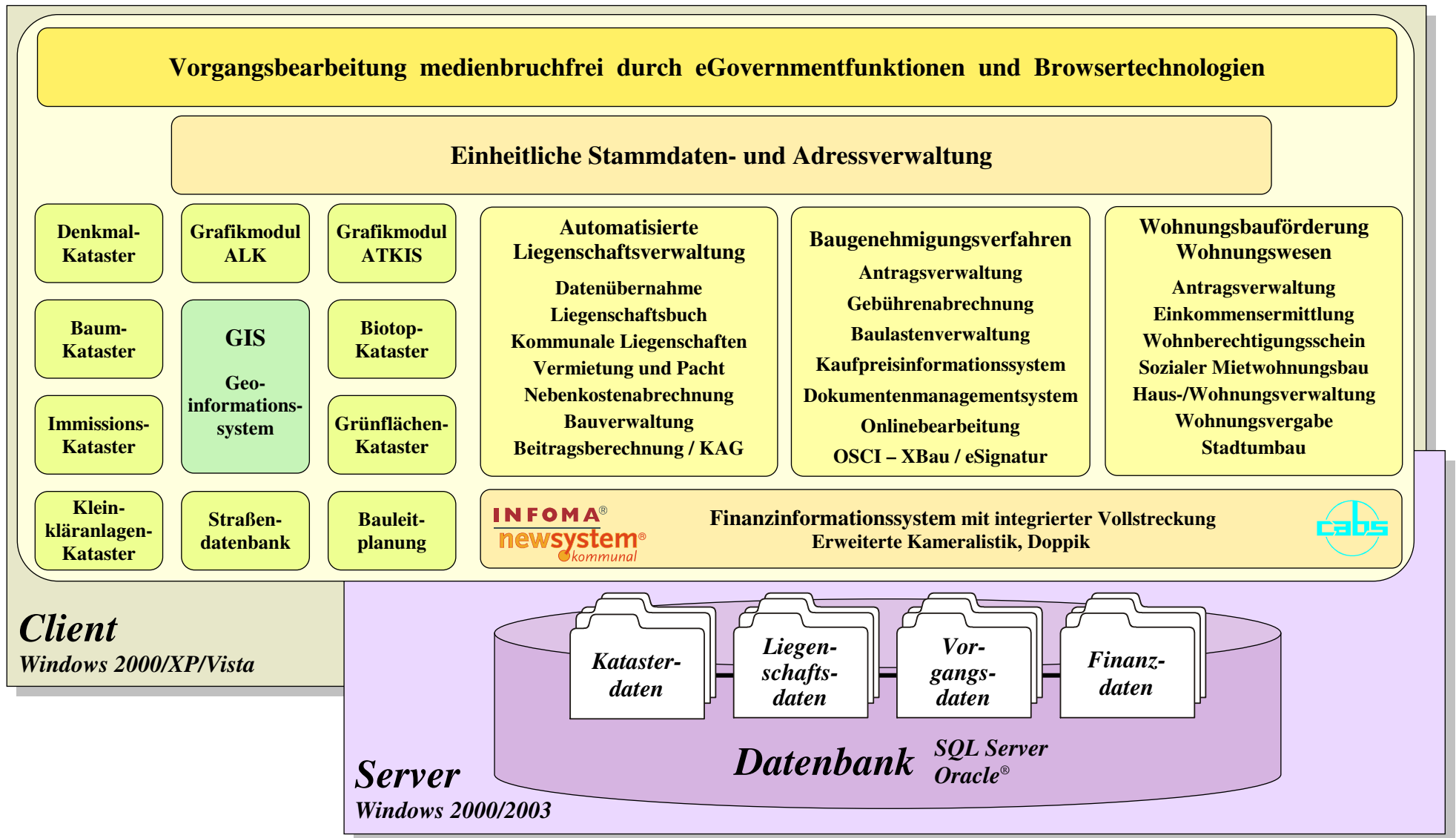
Wohnungswesen

Stadtumbau



Bewilligungsbescheid Förderung von Familienheimen, Eigenheimen und eigengenutzten Eigentumswohnungen für junge und wachsende Familien		Formblatt 16-3
Bewilligungsstelle Landkreis Hausen	Ort, Datum 12345 Hausen, 22.11.2005	Buchungsstelle EUR
Fragebogen-Nr. Hausen	434.571.666.05	21.800,00
Telefon 0371/5903229	000.571.005.05	74.800,00
Geschäftszeichen SO 53-1	Verteilen durch (Bevollmächtigter, Bestreuer)	
Frau Christa Zitrome Buchenstraße 9 12345 Hausen	Zu Ihrem Antrag vom 01.11.2005	Anlagen zum Bescheid A 1, A 2
Sozialer Wohnungsbau	Geschäftszeichen und Buchungsnummer bitte bei allen Zuschriften angeben!	
	Zutreffendes ist angekreuzt <input type="checkbox"/> oder ausgefüllt!	

- Basismodul Antragsverwaltung
- Einkommensermittlung
- Wohnberechtigungsschein
- Sozialer Mietwohnungsbau
- Haus-/Wohnungsverwaltung
- Wohnungsvergabe
- Stadtumbau
- Schriftverkehr
- Gebührenverwaltung
- Statistiken



Kurzbeschreibung

Das modulare Client/Server - Anwendungssystem **„Wohnungsbauförderung/Wohnungswesen/Stadtumbau“** dient zum einen der Bearbeitung fachspezifischer Vorgänge im Verwaltungsbereich Bauamt, von der Antragsfassung über die Einkommenserklärung und -ermittlung bis zur Antrags- und Kontingentsverwaltung der Fördermittel. Zum anderen können die Bereiche der Haus- und Wohnungsverwaltung sowie des Stadtumbaus bearbeitet werden.

Die Anträge in der Wohnungsbauförderung werden nach verschiedenen Antragsarten wie Neubau, Modernisierung, Erwerb, Beihilfe oder Mietermodernisierung unterschieden.

Das Verfahren ermöglicht neben allgemeinen Antragsangaben wie Antragsteller, Ort, Vorhabenart, soziale Stellung beispielsweise auch die detaillierte Erfassung der verschiedenen Finanzierungsarten, Bauwerkskosten, Baumaßnahmen, Betriebs- und Instandhaltungskosten und Mietangaben.

Über die Antrags- und Kontingentsbuchhaltung besteht jederzeit die Kontrolle über alle beantragten und bewilligten Fördermittel. Durch die Einbindung eines Textverarbeitungssystems (z.B. Microsoft® Word) können nutzerspezifisch individuelle Formular- und Bescheidvorlagen auf der Basis von Textbausteinen generiert werden. Die Erstellung des Schriftverkehrs erfolgt danach weitgehend automatisch, entsprechend dem Bearbeitungsfortschritt.

Weiterhin stehen die Module **Einkommensermittlung, Wohnberechtigungsschein, Sozialer Mietwohnungsbau, Haus- und Wohnungsverwaltung, Wohnungsvergabe, Stadtumbau** und **Gebührenverwaltung** zur Verfügung.

Die mandantenfähige Software besitzt eine flexible Nutzer- und Berechtigungsverwaltung, mit der die Daten vor unberechtigtem Zugriff geschützt werden können.

Beim Entwurf des modularen Anwendungssystems wurde großer Wert auf Flexibilität gelegt, insbesondere bei der Realisierung bundeslandspezifischer Anforderungen.

Leistungsmerkmale

- ◆ intuitiv bedienbare grafische Oberfläche für den schnellen Zugriff auf die Daten
- ◆ einheitliche Datenhaltung wahlweise auf Microsoft® SQL-Server ab Version 2000 oder Oracle® ab Version 9
- ◆ mandantenfähig - dadurch Pflege mehrerer vollständig getrennter Datenbestände in einer einzigen Datenbank
- ◆ redundanzfreie Datenhaltung
- ◆ flexible Möglichkeiten der Selektierung und Positionierung
- ◆ individuelle Layoutgestaltung einschließlich variabler Schriftarten
- ◆ automatisierte Wiedervorlage einschließlich der Überwachung des Schriftverkehrs und damit sichere Fristenkontrolle
- ◆ integrierte Gebührenverwaltung
- ◆ Anzeige des chronologischen Bearbeitungsablaufes
- ◆ wahlweise automatisierte Dokumentenerstellung in Abhängigkeit des Bearbeitungsfortschrittes wie Eingangsbestätigung, Bewilligungsbescheid, Ratenabruf...
- ◆ integrierter Berichtsgenerator zur variablen Erstellung von Listen und Statistiken mit Exportfunktion
- ◆ freie Definition wichtiger Felder wie zum Beispiel Aktenzeichen oder Nummer des Bewilligungsbescheides
- ◆ Generierung und Nutzung verwaltungsspezifischer Auswahllisten
- ◆ Anzeige des Auszahlungsstandes bis zum aktuellen Datum
- ◆ anwenderfreundliche und unkomplizierte Einkommensberechnung und -prüfung
- ◆ Haus- und Wohnungsverwaltung inklusive Besetzungskontrolle
- ◆ Wohnungsvermittlung und -vergabe
- ◆ automatisierte Lastenberechnung
- ◆ umfangreiche Plausibilitätsprüfungen
- ◆ E-Mail-Versand
- ◆ Schnittstellen zum Automatisierten Liegenschaftsbuch, zum Geoinformationssystem, zum Einwohnerwesen und zum Finanzwesen

Leistungsumfang

Das Basismodul des Verfahrens untergliedert sich in die **Antragsverwaltung**, die zentrale **Stammdatenverwaltung**, sowie die Verwaltung von **anwenderbezogenen Stammdaten** für Antragsarten, Vorhabenarten, Kostenarten, Dokumente usw..

Stammdatenverwaltung

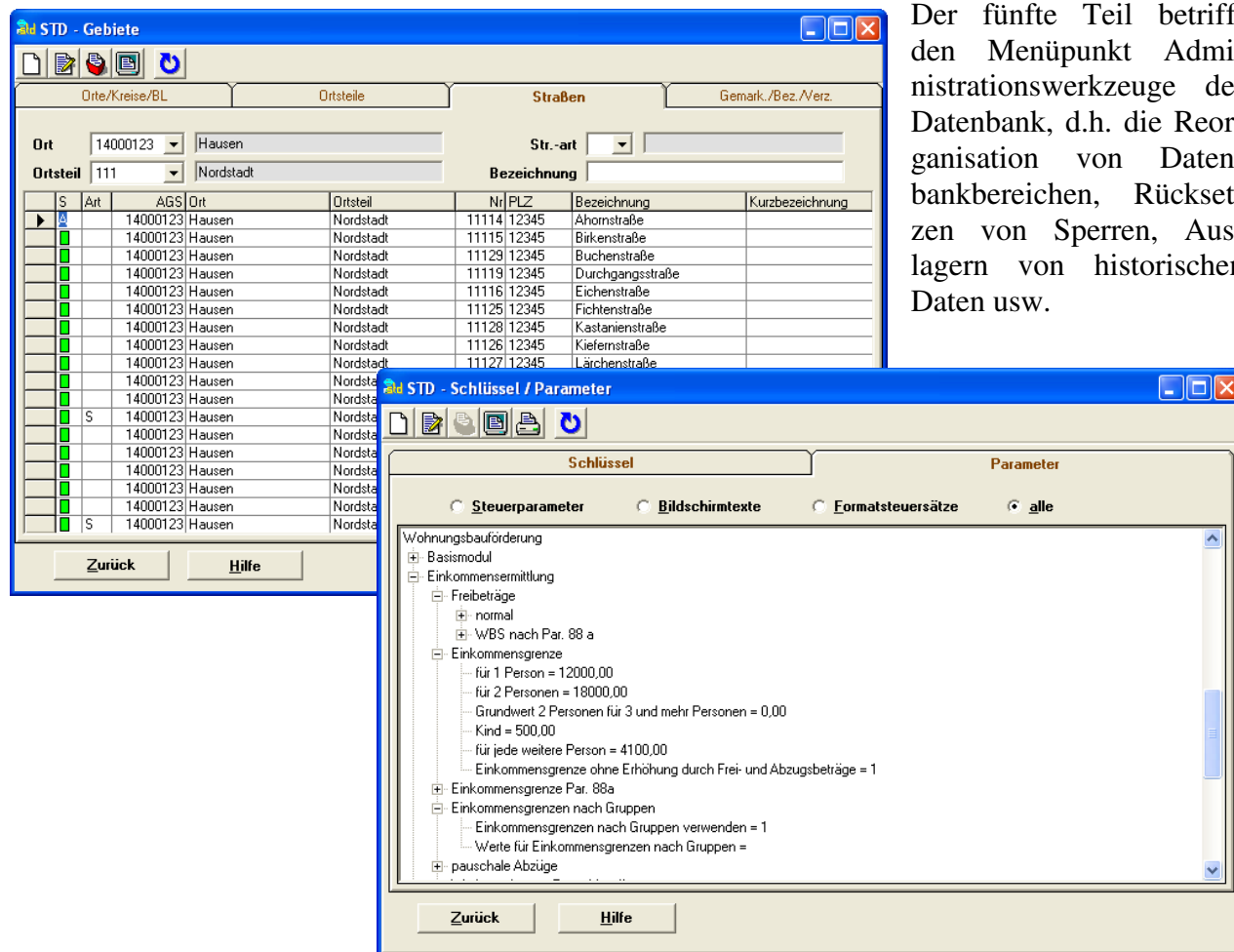
Der erste Teil dieses Moduls dient der Festlegung der Zugriffskontrolle. Er gliedert sich in die Verwaltung von Mandanten, Nutzern und Nutzergruppen einschließlich der differenzierten Berechtigungsvergabe.

Der zweite Teil dient der Pflege der Schlüsseldaten. Diese beinhalten das Schlüsselverzeichnis für alle verfahrensinternen Schlüssel wie Antragsstatus, soziale Stellung, Wiedervorlage oder Einkommensart als übersichtliche Baumstruktur sowie die Parameterliste für die Konfiguration des Verfahrens, für Bildschirmtexte, Formatsteuersätze und Steuerparameter zur Angabe gesetzlicher Eckwerte und individueller Programmanpassungen.

Ein weiterer Teil unterstützt die Verwaltung der Gebietsgliederung. Diese enthält die Daten zu Bundesländern, Kreisen, Gemeinden, Ortsteilen, Straßen und Gemarkungen.

Zusätzlich beinhalten die Stammdaten eine Adressverwaltung. In diesem Menüpunkt werden alle Personen, Firmen und Ämter mit Namen, Anschrift, Telefonnummer und ergänzenden Daten einheitlich gespeichert. Diese Adressen werden in allen Modulen verwendet und können mit der Finanzadressdatei des Finanzwesens verbunden werden.

Der fünfte Teil betrifft den Menüpunkt Administrationswerkzeuge der Datenbank, d.h. die Reorganisation von Datenbankbereichen, Rücksetzen von Sperren, Auslagern von historischen Daten usw.



The screenshot shows two overlapping windows from the 'STD - Gebiete' application. The top window displays a table of street data with columns for 'S', 'Art', 'AGS', 'Ort', 'Ortsteil', 'Nr./PLZ', 'Bezeichnung', and 'Kurzbezeichnung'. The bottom window is titled 'STD - Schlüssel / Parameter' and shows a tree view under 'Wohnungsbauförderung' with sub-items like 'Basismodul', 'Einkommensermittlung', and 'Freibeträge'. It also includes radio buttons for 'Steuerparameter', 'Bildschirmtexte', 'Formatsteuersätze', and 'alle'.

S	Art	AGS	Ort	Ortsteil	Nr./PLZ	Bezeichnung	Kurzbezeichnung
▶		14000123	Hausen	Nordstadt	11114 12345	Ahornstraße	
▶		14000123	Hausen	Nordstadt	11115 12345	Birkenstraße	
▶		14000123	Hausen	Nordstadt	11129 12345	Buchenstraße	
▶		14000123	Hausen	Nordstadt	11119 12345	Durchgangsstraße	
▶		14000123	Hausen	Nordstadt	11116 12345	Eichenstraße	
▶		14000123	Hausen	Nordstadt	11125 12345	Fichtenstraße	
▶		14000123	Hausen	Nordstadt	11128 12345	Kastanienstraße	
▶		14000123	Hausen	Nordstadt	11126 12345	Kiefernstraße	
▶		14000123	Hausen	Nordstadt	11127 12345	Lärchenstraße	

Antragsverwaltung

Die Antragsverwaltung ist der zentrale Teil des Anwendungssystems "Wohnungsbauförderung/Wohnungswesen/Stadtumbau".

Zur Auswahl des Antrages stehen vielfältige Selektions- und Sortierkriterien zur Verfügung. So kann beispielsweise eine Liste aller bewilligten oder bereits ausgezahlten Anträge erstellt werden, für die Selektionsmöglichkeiten wie Name des Bauherren, Darlehensnummer, Buchungsstelle oder Eingangsdatum Verwendung finden können.

Entsprechend der Antragsart wie Neubau, Erwerb, Modernisierung oder Wohnberechtigungschein erfolgt sowohl die Darstellung der Bildschirmfenster mit den jeweiligen Datenfeldern, als auch die Aktivierung der spezifischen Berechnungsvorschriften.

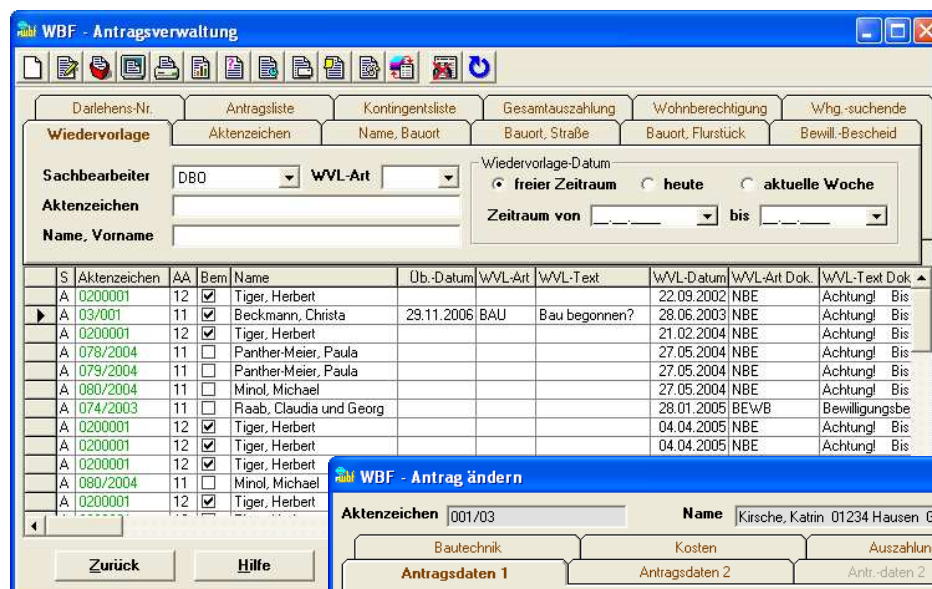
Alle verwendeten Adressen der Antragsverwaltung werden zentral in der Stammdatenverwaltung geführt und sind dadurch innerhalb der angewandten Module eindeutig. Durch die integrierte Historienverwaltung ist es möglich, auch Wohnungs- oder Namenswechsel einer Person in chronologischer Reihenfolge nachzuvollziehen.

Neben den allgemeinen Antragsdaten können Informationen zur Finanzierung über Fremd- bzw. Fördermittel und Eigenleistungen, Daten zur Bautechnik, zum Aktenumlauf und zum Auszahlungsplan gespeichert werden.

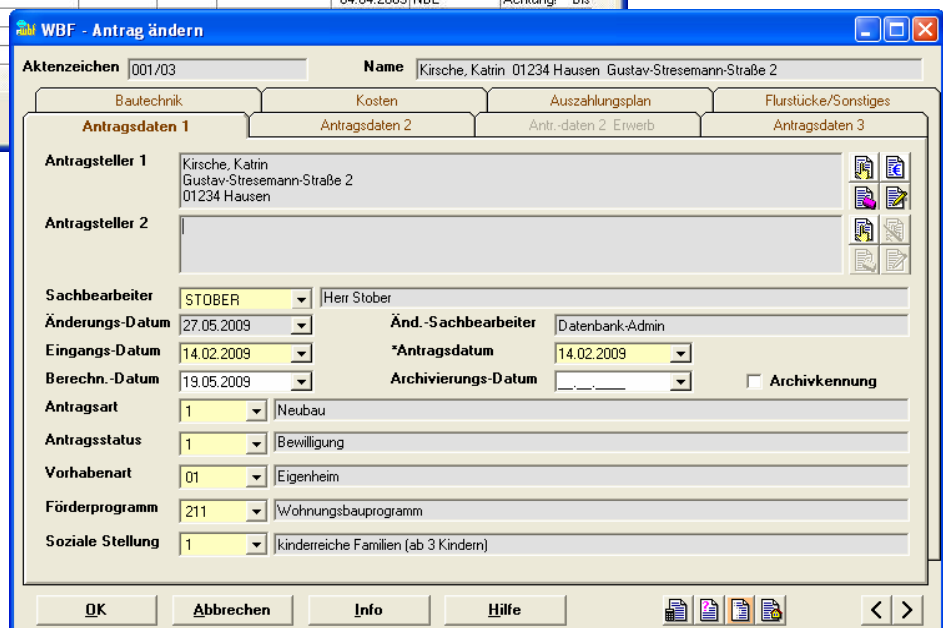
Der Menüpunkt Lastenberechnung dient der Berechnung und Überwachung der Einkommens-

grenze, der jährlichen Belastung und der Angaben zum Lebensunterhalt.

Umfangreiche Plausibilitätsprüfungen erhöhen die Sicherheit bei der Eingabe durch den Sachbearbeiter.

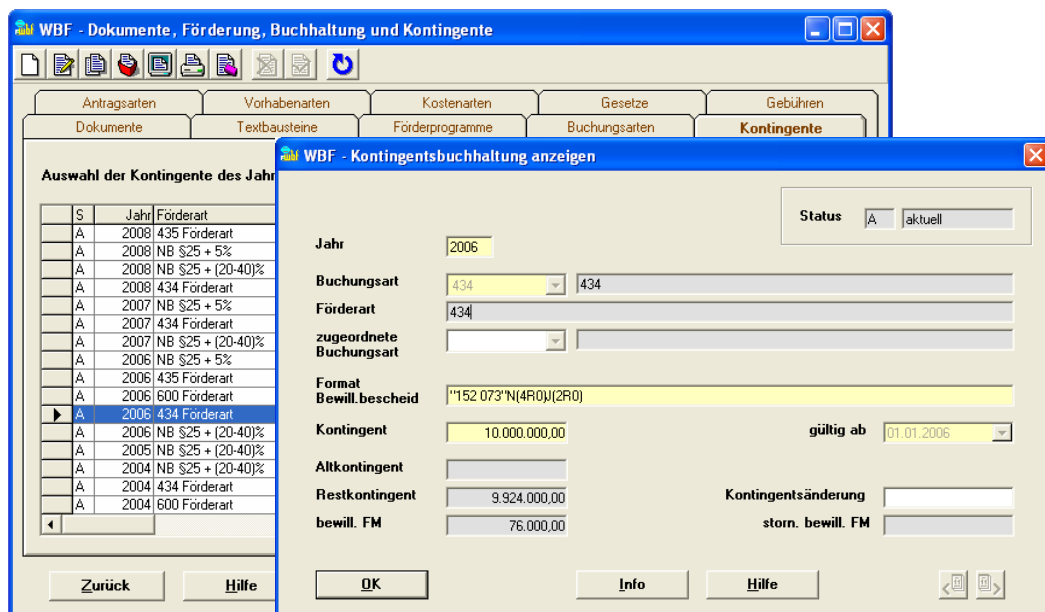


The screenshot shows the 'WBF - Antragsverwaltung' window with a menu bar and a toolbar. Below the toolbar are several tabs: 'Darlehens-Nr.', 'Antragsliste', 'Kontingentsliste', 'Gesamtauszahlung', 'Wohnberechtigung', and 'Wng.-suchende'. The 'Antragsliste' tab is active, showing a table of applications. The table has columns for 'S', 'Aktzeichen', 'AA', 'Bem', 'Name', 'Üb.-Datum', 'WVL-Art', 'WVL-Text', 'WVL-Datum', 'WVL-Art Dok.', and 'WVL-Text Dok.'. The table contains several rows of data, including applications for 'Tiger, Herbert', 'Beckmann, Christa', 'Panther-Meier, Paula', and 'Raab, Claudia und Georg'.



The screenshot shows the 'WBF - Antrag ändern' window. It has a menu bar and a toolbar. Below the toolbar are several tabs: 'Bautechnik', 'Kosten', 'Auszahlungsplan', and 'Flurstücke/Sonstiges'. The 'Antragsdaten 1' tab is active, showing a form with the following fields:

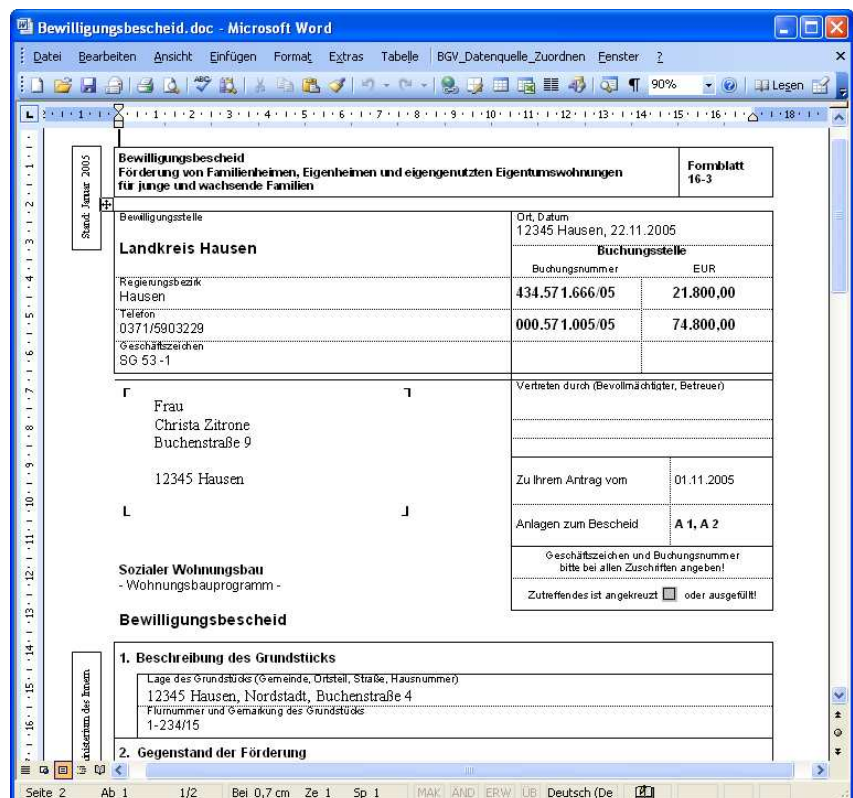
- Aktenzeichen:** 001/03
- Name:** Kirsche, Katrin 01234 Hausen Gustav-Stresemann-Straße 2
- Antragsteller 1:** Kirsche, Katrin, Gustav-Stresemann-Straße 2, 01234 Hausen
- Antragsteller 2:** (empty)
- Sachbearbeiter:** STOBER, Herr Stober
- Änderungs-Datum:** 27.05.2009
- Änd.-Sachbearbeiter:** Datenbank-Admin
- Eingangs-Datum:** 14.02.2009
- *Antragsdatum:** 14.02.2009
- Berechn.-Datum:** 19.05.2009
- Archivierungs-Datum:** (empty)
- Archivierung:**
- Antragsart:** 1, Neubau
- Antragsstatus:** 1, Bewilligung
- Vorhabenart:** 01, Eigenheim
- Förderprogramm:** 211, Wohnungsbauprogramm
- Soziale Stellung:** 1, kinderreiche Familien (ab 3 Kindern)



Zum Erstellen der Dokumente findet entweder das Textverarbeitungssystem Microsoft® Word oder OpenOffice Verwendung. Die Vorlagen lassen sich aus den angelegten Textbausteinen individuell zusammenstellen und dienen als Grundlage für den Schriftverkehr. Nach dem Erarbeiten der Vorlagen werden die Antragsdaten in diese übernommen und im Ordner des zugehörigen Antrages gespeichert. Zusätzlich ist es möglich, mit der Dokumentenerstellung die Wiedervorlage zu diesem Vorgang zu aktivieren.

Neben den Anträgen erfolgt im Basismodul die zentrale Verwaltung der Dokumente, Buchungsarten, Förderprogramme, Antragsarten, Vorhabenarten und Kontingente. Zu einer Buchungsart wird pro Jahr ein Kontingent vorgegeben. Weiterhin ist es möglich, die aktuell bewilligten Fördermittel sowie das Restkontingent zu überwachen.

Wenn gleichzeitig das CABS-Client/Server Anwendungssystem „Automatisierte Liegenschaftsverwaltung“ mit installiert ist, besteht die Möglichkeit, auch auf die ALB-Daten, vorbehaltlich der festgelegten Zugriffsberechtigung, vom Antrag aus direkt zuzugreifen. Damit kann auch der Grundbuchstand zum Zeitpunkt der letzten Datenübernahme direkt abgerufen werden. Weiterhin wird angesichts der gemeinsamen Stammdatenverwaltung auf die hierbei übernommenen Orte, Straßen, Gemarkungen und Adressen zugegriffen.



Einkommensermittlung

Dieses Modul dient der Erfassung und Verwaltung von Einkommen sämtlicher zum Haushalt des Antragstellers gehörenden Personen.

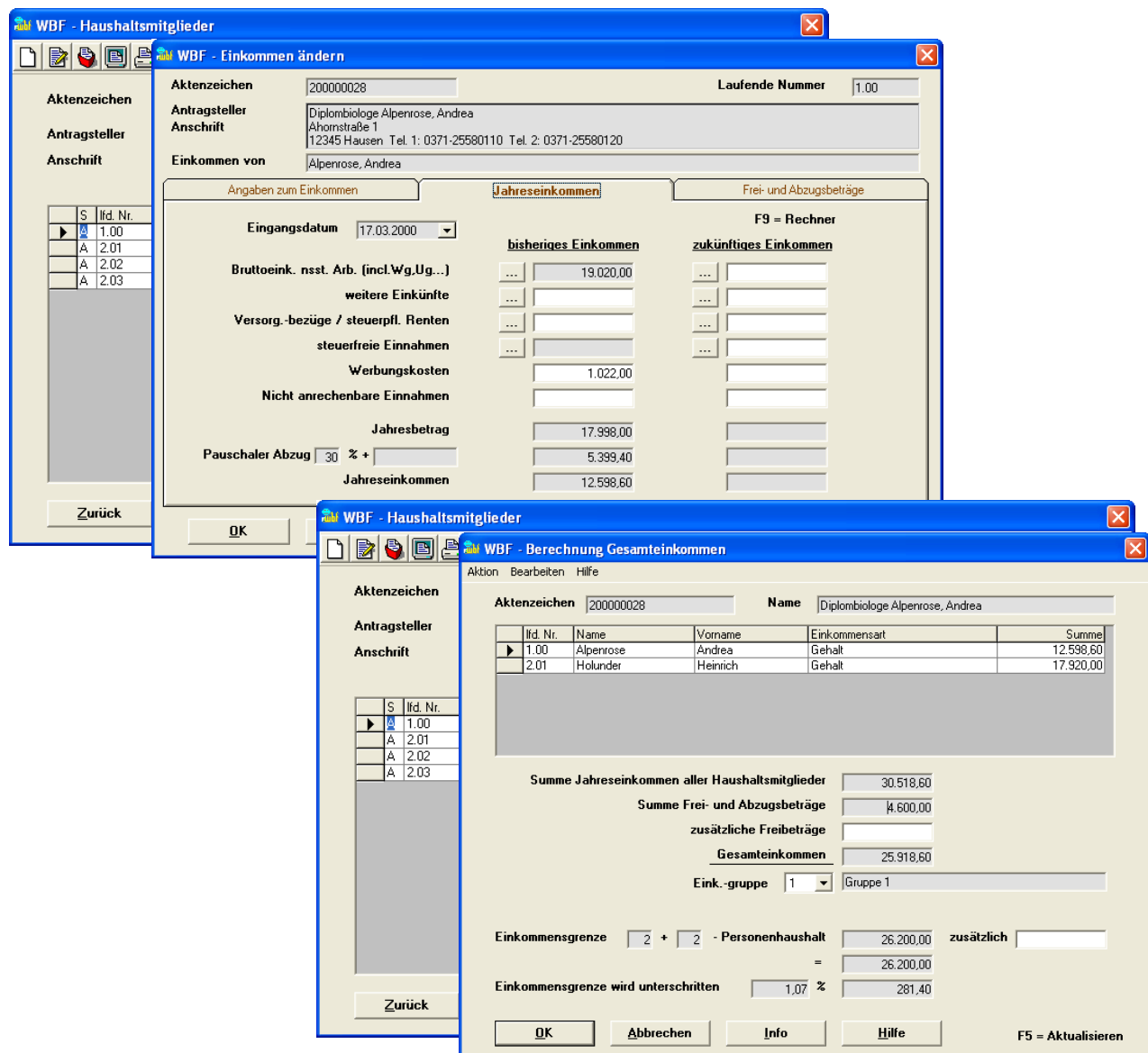
Zu einem Antragsteller ist die Eingabe beliebig vieler Haushaltmitglieder mit Angaben zu Verwandtschaftsgrad, Familienstand, Geburtsdatum und weiteren personenbezogenen Informationen möglich.

In einem zweiten Schritt werden die Einkommen der Haushaltmitglieder erfasst. In Abhängigkeit der Angaben zu den Personen werden auf Grundlage der vom Gesetzgeber vorgegebenen Werte die Frei- und Abzugsbeträge automatisch ermittelt. Diese gesetzlichen Kenndaten sind in der Stammdatenverwaltung für den Administrator zugänglich und können hier angepasst werden.

Wahlweise besteht die Möglichkeit, einzelne Daten zu Einkommen detailliert (z.B. monatsweise oder als Summenwert) zu erfassen.

Nach Verlassen dieses Moduls werden das Gesamteinkommen, die Anzahl der Personen sowie die Einkommensgrenze und deren Über- oder Unterschreitung im Antrag automatisch gespeichert.

Um festzustellen, ob ein Antragsteller die Voraussetzungen einer Förderung im Wohnungsbau überhaupt erfüllt, ist eine Pseudo-Einkommensermittlung integriert. Die dabei ermittelten Daten werden nach der Bearbeitung wieder gelöscht.



The screenshot displays three overlapping windows from the CABS software:

- Top Window: WBF - Einkommen ändern**
 - Aktenzeichen:** 200000028
 - Laufende Nummer:** 1.00
 - Antragsteller:** Diplombiologie Alpenrose, Andrea
 - Anschrift:** Ahornstraße 1, 12345 Hausen, Tel. 1: 0371-25580110, Tel. 2: 0371-25580120
 - Einkommen von:** Alpenrose, Andrea
 - Angaben zum Einkommen:**
 - Eingangsdatum:** 17.03.2000
 - Bruttoeink. nst. Arb. (incl.Wg.Ug...):** 19.020,00
 - weitere Einkünfte:** ...
 - Versorg.-bezüge / steuerpfl. Renten:** ...
 - steuerfreie Einnahmen:** ...
 - Werbungskosten:** 1.022,00
 - Nicht anrechenbare Einnahmen:** ...
 - Jahresbetrag:** 17.998,00
 - Pauschaler Abzug 30 % +:** 5.399,40
 - Jahreseinkommen:** 12.598,60
 - Frei- und Abzugsbeträge (F9 = Rechner):**
 - bisheriges Einkommen:** 19.020,00
 - zukünftiges Einkommen:** ...
- Middle Window: WBF - Berechnung Gesamteinkommen**
 - Aktenzeichen:** 200000028
 - Name:** Diplombiologie Alpenrose, Andrea
 - Table:**

lfd. Nr.	Name	Vorname	Einkommensart	Summe
1.00	Alpenrose	Andrea	Gehalt	12.598,60
2.01	Holunder	Heinrich	Gehalt	17.920,00
 - Summary:**
 - Summe Jahreseinkommen aller Haushaltmitglieder:** 30.518,60
 - Summe Frei- und Abzugsbeträge:** 4.600,00
 - zusätzliche Freibeträge:** ...
 - Gesamteinkommen:** 25.918,60
 - Eink.-gruppe:** 1 (Gruppe 1)
 - Einkommensgrenze:** 2 + 2 - Personenhaushalt = 26.200,00
 - zusätzlich:** ...
 - Einkommensgrenze wird unterschritten:** 1,07 % = 261,40
- Bottom Window: WBF - Haushaltsmitglieder**
 - Table:**

S	lfd. Nr.
▶	1.00
A	2.01
A	2.02
A	2.03

Wohnberechtigungsschein

Dieses Modul unterstützt die Verwaltungen bei der Vergabe der Wohnberechtigungsscheine von der Antragstellung bis zur Ausstellung der Bescheinigung.

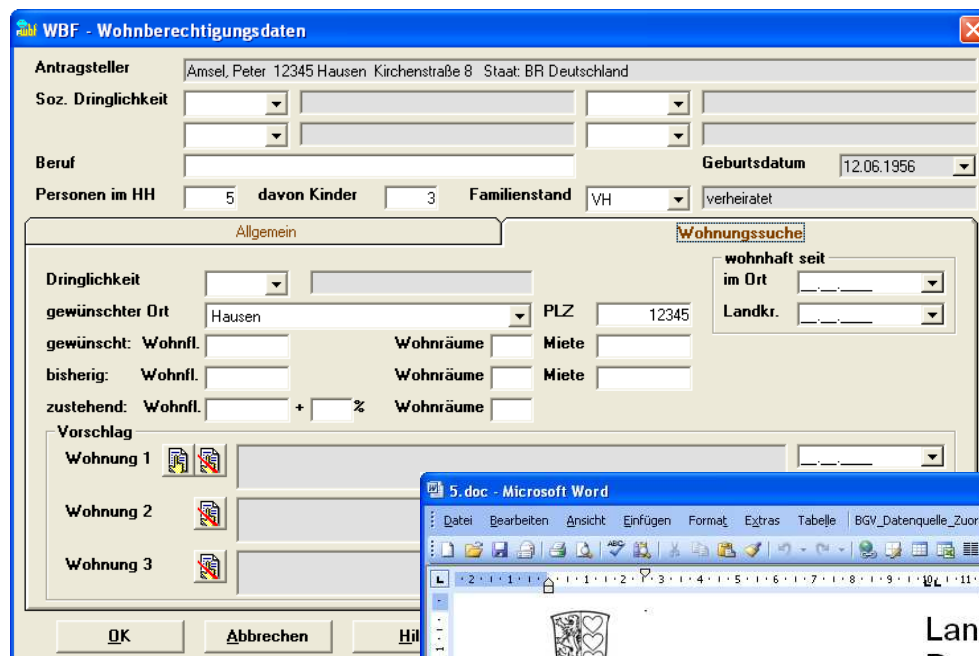
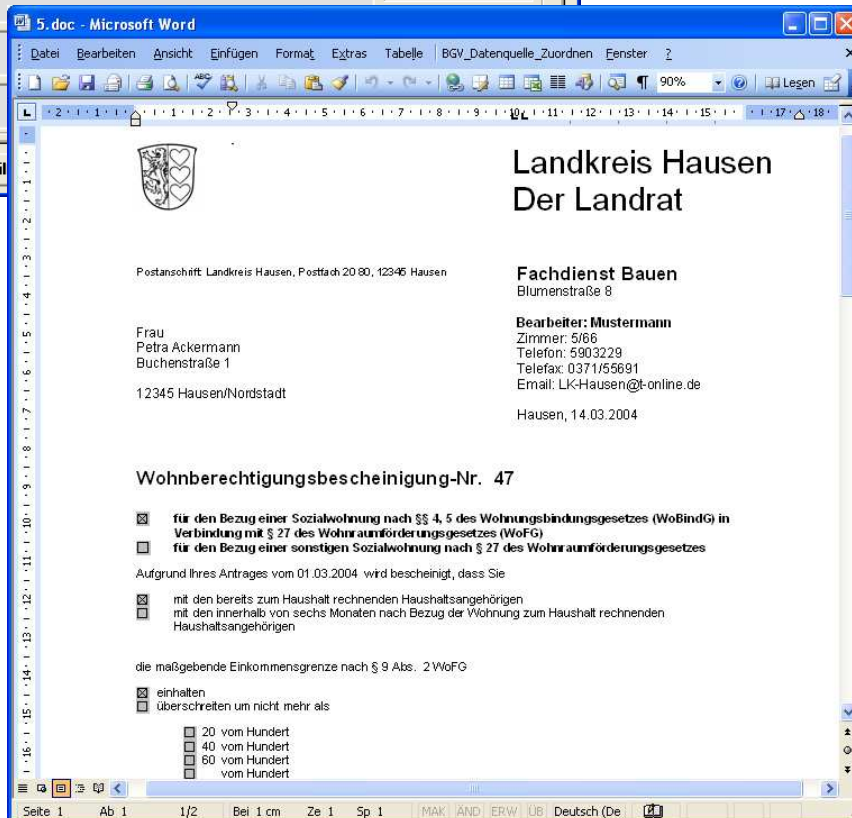
Nach der Registrierung des Antrages und Prüfung des Einkommens über das Ergänzungsmodul "Einkommensermittlung" wird der Wohnberechtigungsschein automatisch gedruckt.

Weiterhin erfolgt die Berechnung der zustehenden Wohnfläche und Anzahl der Wohnräume auf Basis der eingetragenen Daten des Antragstellers.

Auf dieser Grundlage besteht die Möglichkeit, eine Recherche in der verknüpften Haus- und Wohnungsverwaltung vorzunehmen. Hier werden die Häuser mit Eigentümer und Verwalter, die Wohnungen mit Eigentümer, Vermieter/Verfügungsberechtigtem, Wohnfläche, Miete, Mietverhältnis, Eigentumsform usw. und die Mieter (mit Historienführung) erfasst. Damit kann sowohl die Verwaltung der Wohnberechtigungen, einschließlich der direkten Wohnungszuweisung, als auch die Überwachung der Wohnungsbelegungen erfolgen.

Das Programm bietet vielfältige Auskunftsmöglichkeiten von Bemerkungen zur Akte über den

Schriftverkehr bis hin zu Auskünften über die zukünftige Wohnung.

Sozialer Mietwohnungsbau

Das Modul "Sozialer Mietwohnungsbau" bietet bestmögliche Unterstützung bei der Erfassung der Anträge. Dies betrifft das gesamte Spektrum von den Angaben des Antragstellers über Angaben des Baugrundstücks und des Bauvorhabens, über die Wohnflächen und den Finanzierungsplan bis zu den Gesamtbeträgen der Aufwendungen und der Erträge.

Dieses Modul enthält neben den allgemeinen Antragsdaten auch die Berechnungsvorschriften zur Kostenmiete sowie zur Ermittlung der Mieterhöhung.

Die Haus- und Wohnungsverwaltung mit den Wohnungsbelegungen und dem Überblick über die neugeschaffenen Wohnungen bildet einen wichtigen Verknüpfungspunkt zu diesem Modul. Hier werden auch die Mieter mit Angaben zur Personenzahl, den Mieterleistungen, der Einzelmiete, der Wohnfläche und der Anzahl der Räume erfasst.

Weiterhin stehen die umfangreichen Funktionalitäten des Grundmoduls einschließlich Schriftverkehr, Bemerkungen zur Akte, chronologischer Bearbeitungsablauf usw. zur Verfügung.

WBF - Lastenberechnung Sozialer Mietwohnungsbau

Aktion Bearbeiten Hilfe

Jährliche Aufwendungen		Jährliche Erträge	
Bisherige Miete	120,00 m ²	5,1234	Miete/mtl. * 12 = 7.378,00
Aufteilung der Fördermittel	Baudarlehen	Zinsverb. Kapitalm.d.	
Modernisierungskosten	2.000,00	20.000,00	
Instandhaltungskosten	4.000,00	3.000,00	
Summe Fördermittel	6.000,00	23.000,00	
umlagefähige Modernisierungskosten	1.200.000,00		
Erhöhungsbetrag jährl. (11% umlagef. K.)	132.000,00		
abzgl. Zinsersparnis Baudarlehen	2.000,00	* 2,00 %	40,00
abzgl. Zinsersparnis anteiliges Kap.darl.	20.000,00	* 2,50 %	500,00
abzgl. Zinsersparnis weitere Darlehen		* %	
Mieterhöhung <input type="checkbox"/> manuell gesetzt	91,2917 /m ² /mtl.	jährl. gesamt	131.460,00
Miete für sonstige Wohnungen	100,00 m ²	9,1234	Miete/mtl. * 12 = 10.948,00
Miete für gewerbliche Flächen	120,00 m ²	11,0000	Miete/mtl. * 12 = 15.840,00
Miete für Garagen und Stellplätze	2 Stück	23,0000	Miete/mtl. * 12 = 552,00
Gesamtbetrag der Erträge			166.178,00
Aufwendungen	41.791,00	Erträge	166.178,00
		Abgleich	124.387,00

OK Abbrechen

WBF - Kostenmiete

Aktion Bearbeiten Hilfe

Jährliche Aufwendungen		Jährliche Erträge	
Zinsen			3.137,77
Normalabschreibung 1 v.H. aus	146.000,00		1.460,00
Sonderabschreibung			
jährl. Verwaltungskosten		Whng *	
jährl. Instandhaltungskosten	101,00	m ² * 2.587,00	261.287,00
Mietausfallwagnis			5.436,93
Verw.- u. Instandhalt.kosten Garage	5	Stck * 6,00	30,00
Verw.- u. Instandhalt.kosten Gewerbe	99,00	m ² * 5,00	495,00
Gesamtbetrag der Aufwendungen			271.846,68
Jährliche Erträge			
Bisherige Miete	7,00 /m ² /mtl.	100,00	* 12 = 8.400,00
Mieterhöhung	204,83 /m ² /mtl.	101,00	* 12 = 248.254,68
Miete für sonstige Wohnungen	7,00 /m ² /mtl.	98,00	* 12 = 8.232,00
Miete für gewerbliche Flächen	5,00 /m ² /mtl.	99,00	* 12 = 5.940,00
Miete für Garagen und Stellplätze	17,00 /mtl.	5	* 12 = 1.020,00
Gesamtbetrag der Erträge			271.846,68

OK Abbrechen Hilfe

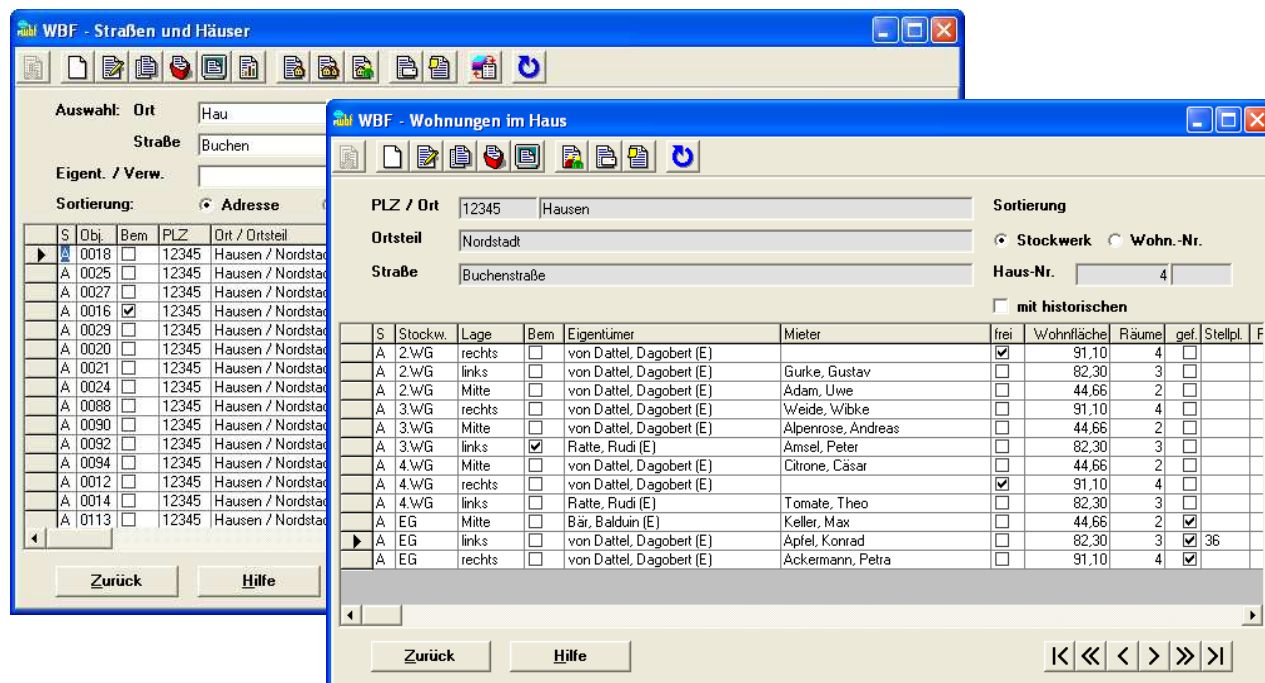
Haus- und Wohnungsverwaltung

Im Bereich der Haus- und Wohnungsverwaltung wird der Gebäude- und Wohnungsbestand einschließlich der Mieter verwaltet. Dabei können die Häuser mit Eigentümer und Verwalter, die Wohnungen mit Eigentümer, Vermieter/Verfügungsberechtigtem, Wohnfläche, Miete, Mietverhältnis, Eigentumsform usw. sowie die Mieter (mit Historienführung) erfasst werden.

Des Weiteren gehören zu diesem Bereich die **Wohnungsvergabe**, die Kontrolle der Belegungsbindung, das Auslösen von Schriftverkehr und statistische Auswertungsmöglichkeiten.

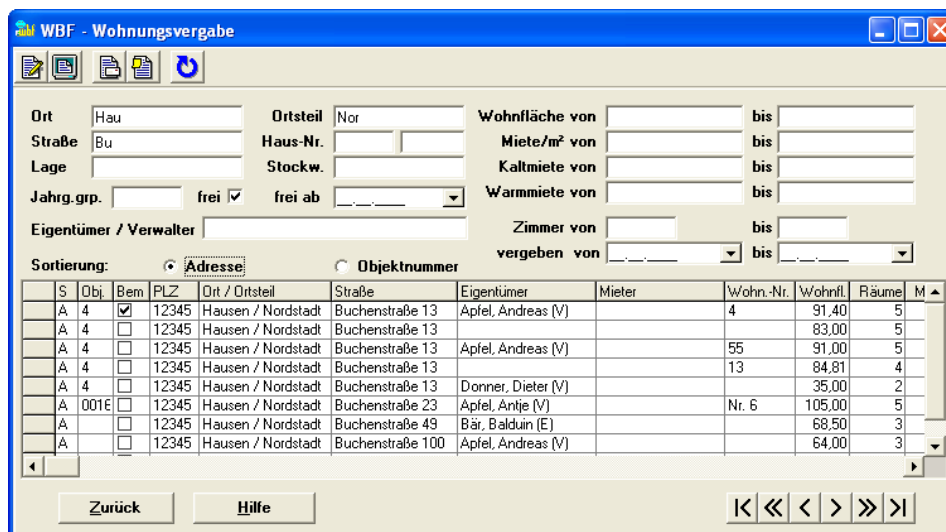
Das Ergänzungsmodul "**Wohnungsvergabe**" bietet zusätzliche Selektionsfelder zur schnellen Durchsuchung des Bestandes an freien Wohnungen. Außerdem besteht die Möglichkeit, automatisch Serienbriefe (z.B. Empfehlungsschreiben) gleichzeitig an mehrere Vermieter zu generieren.

Weiterhin können Statistiken zur Auswertung von freien Wohnungen, Wohnungsvergaben (nach Zeiträumen, Anzahl der Zimmer, nach empfohlenen und vermittelten Wohnungen etc.) erstellt werden.



The image shows two overlapping windows from the WBF software. The background window is titled "WBF - Straßen und Häuser" and displays a list of properties with columns for selection (S), object (Obj), remarks (Bem), postal code (PLZ), and location (Ort / Ortsteil). The foreground window is titled "WBF - Wohnungen im Haus" and shows search filters for PLZ/Ort (12345 Hausen), Ortsteil (Nordstadt), and Straße (Buchenstraße). It also includes a table of apartments with columns for selection (S), stock (Stockw.), location (Lage), remarks (Bem), owner (Eigentümer), tenant (Mieter), and various metrics like free status, living area, rooms, etc.

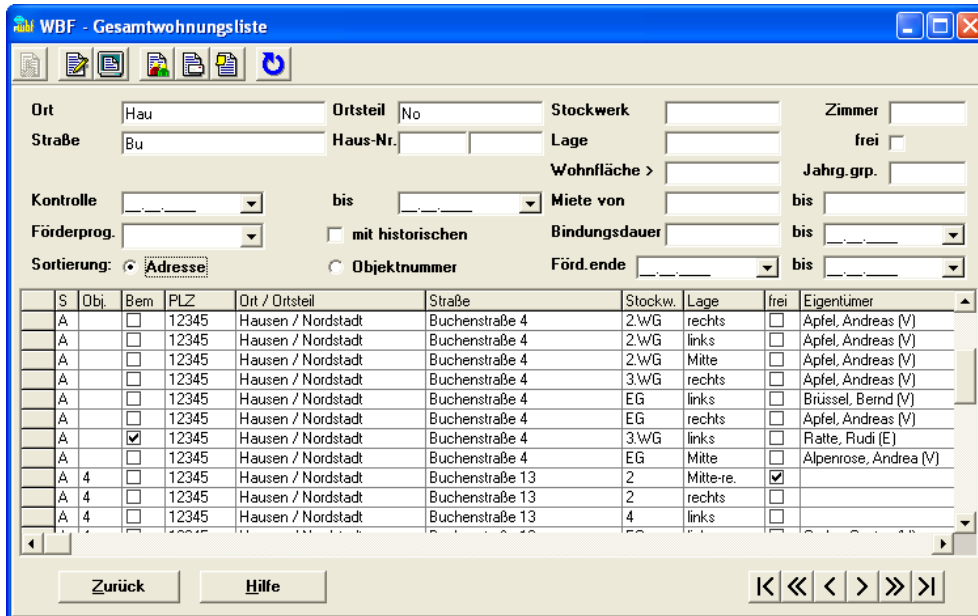
S	Stockw.	Lage	Bem	Eigentümer	Mieter	frei	Wohnfläche	Räume	gef.	Stellpl.	F
A	2.WG	rechts	<input type="checkbox"/>	von Dattel, Dagobert (E)		<input checked="" type="checkbox"/>	91,10	4	<input type="checkbox"/>		
A	2.WG	links	<input type="checkbox"/>	von Dattel, Dagobert (E)	Gurke, Gustav	<input type="checkbox"/>	82,30	3	<input type="checkbox"/>		
A	2.WG	Mitte	<input type="checkbox"/>	von Dattel, Dagobert (E)	Adam, Uwe	<input type="checkbox"/>	44,66	2	<input type="checkbox"/>		
A	3.WG	rechts	<input type="checkbox"/>	von Dattel, Dagobert (E)	Weide, Wibke	<input type="checkbox"/>	91,10	4	<input type="checkbox"/>		
A	3.WG	Mitte	<input type="checkbox"/>	von Dattel, Dagobert (E)	Alpenrose, Andreas	<input type="checkbox"/>	44,66	2	<input type="checkbox"/>		
A	3.WG	links	<input checked="" type="checkbox"/>	Ratte, Rudi (E)	Amsel, Peter	<input type="checkbox"/>	82,30	3	<input type="checkbox"/>		
A	4.WG	Mitte	<input type="checkbox"/>	von Dattel, Dagobert (E)	Citrone, César	<input type="checkbox"/>	44,66	2	<input type="checkbox"/>		
A	4.WG	rechts	<input type="checkbox"/>	von Dattel, Dagobert (E)		<input checked="" type="checkbox"/>	91,10	4	<input type="checkbox"/>		
A	4.WG	links	<input type="checkbox"/>	Ratte, Rudi (E)	Tomate, Theo	<input type="checkbox"/>	82,30	3	<input type="checkbox"/>		
A	EG	Mitte	<input type="checkbox"/>	Bär, Balduin (E)		<input type="checkbox"/>	44,66	2	<input checked="" type="checkbox"/>		
A	EG	links	<input type="checkbox"/>	von Dattel, Dagobert (E)	Apfel, Konrad	<input type="checkbox"/>	82,30	3	<input checked="" type="checkbox"/>	36	
A	EG	rechts	<input type="checkbox"/>	von Dattel, Dagobert (E)	Ackermann, Petra	<input type="checkbox"/>	91,10	4	<input checked="" type="checkbox"/>		



The image shows the "WBF - Wohnungsvergabe" window, which is used for searching and managing rental vacancies. It features several input fields for search criteria: Ort (Hau), Ortsteil (Nor), Straße (Bu), Haus-Nr., Lage, Stockw., Jahrg.gp., frei (checked), frei ab, Eigentümer / Verwalter, and Zimmer. It also includes fields for search ranges: Wohnfläche von/bis, Miete/m² von/bis, Kaltmiete von/bis, Wärmiete von/bis, and Zimmer von/bis. A table at the bottom lists search results with columns for selection (S), object (Obj), remarks (Bem), postal code (PLZ), location (Ort / Ortsteil), street (Straße), owner (Eigentümer), tenant (Mieter), house number (Wohn.-Nr.), living area (Wohnfl.), rooms (Räume), and a flag (M).

S	Obj	Bem	PLZ	Ort / Ortsteil	Straße	Eigentümer	Mieter	Wohn.-Nr.	Wohnfl.	Räume	M
A	4	<input checked="" type="checkbox"/>	12345	Hausen / Nordstadt	Buchenstraße 13	Apfel, Andreas (V)		4	91,40	5	
A	4	<input type="checkbox"/>	12345	Hausen / Nordstadt	Buchenstraße 13				83,00	5	
A	4	<input type="checkbox"/>	12345	Hausen / Nordstadt	Buchenstraße 13	Apfel, Andreas (V)		55	91,00	5	
A	4	<input type="checkbox"/>	12345	Hausen / Nordstadt	Buchenstraße 13			13	84,81	4	
A	4	<input type="checkbox"/>	12345	Hausen / Nordstadt	Buchenstraße 13	Donner, Dieter (V)			35,00	2	
A	001E	<input type="checkbox"/>	12345	Hausen / Nordstadt	Buchenstraße 23	Apfel, Antje (V)		Nr. 6	105,00	5	
A		<input type="checkbox"/>	12345	Hausen / Nordstadt	Buchenstraße 49	Bär, Balduin (E)			68,50	3	
A		<input type="checkbox"/>	12345	Hausen / Nordstadt	Buchenstraße 100	Apfel, Andreas (V)			64,00	3	

Die Gesamtwohnungsliste gestattet vielfältige Suchmöglichkeiten im gesamten Wohnungsbestand. Auf die Gesamtwohnungsliste kann auch direkt aus der Antragsverwaltung zugegriffen werden, z.B. aus einer Akte "**Wohnberechtigungsschein**" heraus. Damit ist ein gezieltes Auffinden freier Wohnungen mit Kriterien wie Mietpreis, Lage, Wohnfläche usw. möglich. Freie Wohnungen können als Vorschläge in die Akte übernommen werden. Weiterhin ist sowohl die Verwaltung der Wohnberechtigungen, einschließlich der direkten Wohnungszuweisung, als auch die Überwachung der Wohnungsbelegungen möglich.



S	Obj.	Bem	PLZ	Ort / Ortsteil	Straße	Stockw.	Lage	frei	Eigentümer
A		<input type="checkbox"/>	12345	Hausen / Nordstadt	Buchenstraße 4	2.WG	rechts	<input type="checkbox"/>	Apfel, Andreas (V)
A		<input type="checkbox"/>	12345	Hausen / Nordstadt	Buchenstraße 4	2.WG	links	<input type="checkbox"/>	Apfel, Andreas (V)
A		<input type="checkbox"/>	12345	Hausen / Nordstadt	Buchenstraße 4	2.WG	Mitte	<input type="checkbox"/>	Apfel, Andreas (V)
A		<input type="checkbox"/>	12345	Hausen / Nordstadt	Buchenstraße 4	3.WG	rechts	<input type="checkbox"/>	Apfel, Andreas (V)
A		<input type="checkbox"/>	12345	Hausen / Nordstadt	Buchenstraße 4	EG	links	<input type="checkbox"/>	Brüssel, Bernd (V)
A		<input type="checkbox"/>	12345	Hausen / Nordstadt	Buchenstraße 4	EG	rechts	<input type="checkbox"/>	Apfel, Andreas (V)
A		<input checked="" type="checkbox"/>	12345	Hausen / Nordstadt	Buchenstraße 4	3.WG	links	<input type="checkbox"/>	Ratte, Rudi (E)
A		<input type="checkbox"/>	12345	Hausen / Nordstadt	Buchenstraße 4	EG	Mitte	<input type="checkbox"/>	Alpenrose, Andrea (V)
A	4	<input type="checkbox"/>	12345	Hausen / Nordstadt	Buchenstraße 13	2	Mitte-re.	<input checked="" type="checkbox"/>	
A	4	<input type="checkbox"/>	12345	Hausen / Nordstadt	Buchenstraße 13	2	rechts	<input type="checkbox"/>	
A	4	<input type="checkbox"/>	12345	Hausen / Nordstadt	Buchenstraße 13	4	links	<input type="checkbox"/>	

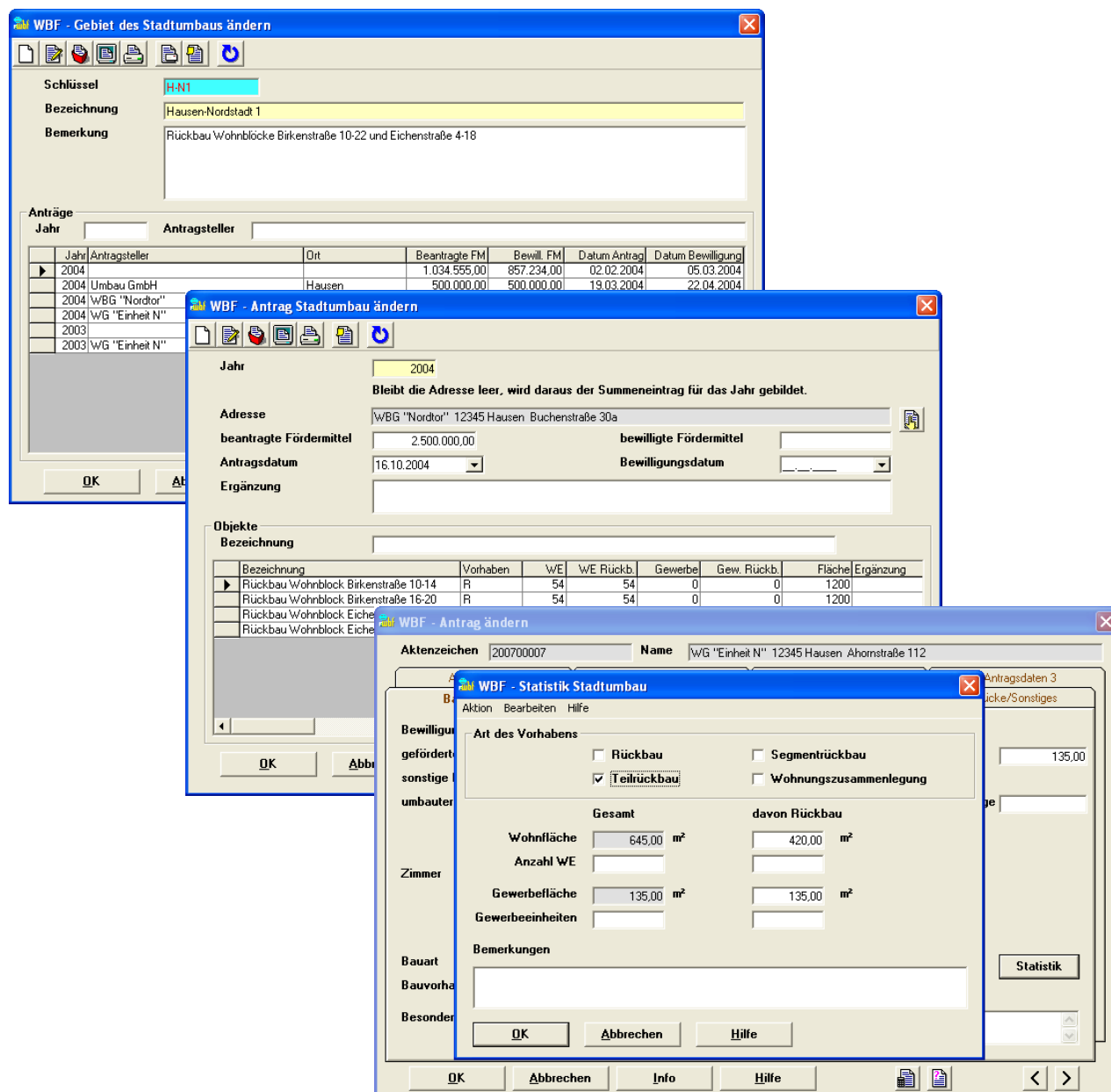
Stadtumbau

Das Modul "Stadtumbau" ist eine mehrstufige Plattform, in der die einzelnen Stadtumbaugebiete, die entsprechenden Antragsteller und die beantragten und bewilligten Fördermittel global erfasst werden können.

Die erste Ebene dient dabei der generellen Erfassung der Stadtumbaugebiete mit der Möglichkeit, verbale Bemerkungen zu hinterlegen sowie Text- und Grafikdokumente zuzuordnen (z.B. Hausen-Nordstadt; Rückbau Birkenstraße 10-22 und Eichenstraße 4-18).

In der zweiten Ebene können zum einen die Gesamtjahreskontingente für die entsprechenden Umbaugebiete erfasst werden. Zum anderen ist es möglich, die Antragsteller für die einzelnen Jahre mit den beantragten und bewilligten Fördermitteln zu hinterlegen. Der Verbrauch an verfügbaren Fördermittelkontingenten lässt sich damit sowohl antrags-, als auch gebietsbezogen, als auch antragstellerseitig überwachen. In diesem Zusammenhang besteht die Möglichkeit, die einzelnen Objekte detailliert zuzuordnen.

Die konkrete Erfassung der Anträge, einschließlich statistischer Angaben, erfolgt generell in der **Antragsverwaltung**, über die spezielle Antragsart "Stadtumbau".



The screenshot displays three overlapping windows from the WBF software:

- Top Window: WBF - Gebiet des Stadtumbaus ändern**
 - Schlüssel: H-N1
 - Bezeichnung: Hausen-Nordstadt 1
 - Bemerkung: Rückbau Wohnblöcke Birkenstraße 10-22 und Eichenstraße 4-18
 - Anträge Table:

Jahr	Antragsteller	Ort	Beantragte FM	Bewill. FM	Datum Antrag	Datum Bewilligung
2004			1.034.555,00	857.234,00	02.02.2004	05.03.2004
2004	Umbau GmbH	Hausen	500.000,00	500.000,00	19.03.2004	22.04.2004
2004	WBG "Nordtor"					
2004	W/G "Einheit N"					
2003						
2003	W/G "Einheit N"					
- Middle Window: WBF - Antrag Stadtumbau ändern**
 - Jahr: 2004
 - Adresse: WBG "Nordtor" 12345 Hausen Buchenstraße 30a
 - beantragte Fördermittel: 2.500.000,00
 - Antragsdatum: 16.10.2004
 - Objekte Table:

Bezeichnung	Vorhaben	WE	WE Rückb.	Gewerbe	Gew. Rückb.	Fläche	Ergänzung
Rückbau Wohnblock Birkenstraße 10-14	R	54	54	0	0	1200	
Rückbau Wohnblock Birkenstraße 16-20	R	54	54	0	0	1200	
Rückbau Wohnblock Eiche							
Rückbau Wohnblock Eiche							
- Bottom Window: WBF - Antrag ändern**
 - Aktenzeichen: 200700007
 - Name: W/G "Einheit N" 12345 Hausen Ahornstraße 112
 - Art des Vorhabens:
 - Rückbau
 - Segmentrückbau
 - Teilrückbau
 - Wohnungszusammenlegung
 - Gesamt Wohnfläche: 645,00 m²
 - davon Rückbau: 420,00 m²
 - Gesamt Gewerbefläche: 135,00 m²
 - davon Rückbau: 135,00 m²
 - Gewerbebeeinheiten: []

Gebührenverwaltung

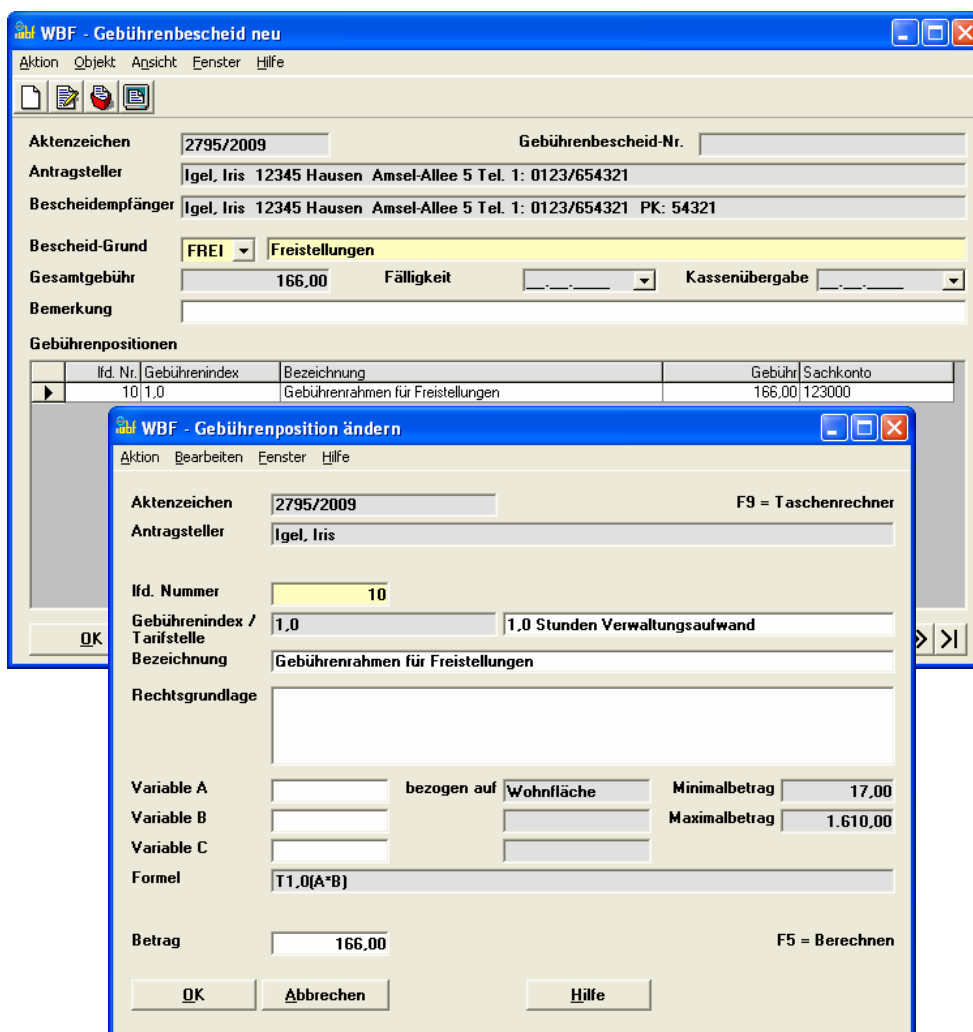
Dieses Modul dient der Berechnung von Gebührenbescheiden sowie der Übergabe dieser Bescheide an ein angeschlossenes Finanzverfahren. Die Gebührenbescheide sind bei den betreffenden Schriftstücken hinterlegt.

Beim Anlegen eines neuen Gebührenbescheides erfolgt die automatische Vorbelegung der Gebührenpositionen, die einen Bezug zum zugrunde liegenden Dokument haben (z.B. feste Gebühr für die Erstellung eines Wohnberechtigungsscheines). Hierbei werden automatisch die anwenderspezifisch vordefinierten Angaben zur jeweiligen Gebühr, wie z.B. das Berechnungskennzeichen, der Berechnungswert, Maximal-/Minimalwert oder Rundungsregeln übernommen. Die Gebührenpositionen können bei Bedarf geändert oder ergänzt werden.

Für die Gebührenfestsetzung kann einerseits ein fester Berechnungswert hinterlegt werden. Andererseits ist es möglich, die Berechnung von Gebührenpositionen auf der Basis von Formeln flexibel zu gestalten. Hierbei können auch Werte aus frei definierbaren Tabellen eingebunden werden.

Je nach Gegebenheit können Gebührenbescheide sofort oder später gedruckt werden. Die anwenderspezifische Definition der entsprechenden Druckvorlage ist möglich.

Nach der Berechnung der zu zahlenden Gebühr und der Freigabe durch den Sachbearbeiter kann dieser Betrag dann direkt an ein angeschlossenes Finanzverfahren übermittelt werden.



WBF - Gebührenbescheid neu

Aktion Objekt Ansicht Fenster Hilfe

Aktenzeichen: 2795/2009 Gebührenbescheid-Nr.:

Antragsteller: Igel, Iris 12345 Hausen Amsel-Allee 5 Tel. 1: 0123/654321

Bescheidempfänger: Igel, Iris 12345 Hausen Amsel-Allee 5 Tel. 1: 0123/654321 PK: 54321

Bescheid-Grund: FREI | Freistellungen

Gesamtgebühr: 166,00 Fälligkeit: Kassenübergabe:

Bemerkung:

Gebührenpositionen

Ifd. Nr.	Gebührenindex	Bezeichnung	Gebühr	Sachkonto
10	1,0	Gebührenrahmen für Freistellungen	166,00	123000

OK

WBF - Gebührenposition ändern

Aktion Bearbeiten Fenster Hilfe

Aktenzeichen: 2795/2009 F9 = Taschenrechner

Antragsteller: Igel, Iris

Ifd. Nummer: 10

Gebührenindex / Tarifstelle: 1,0 1,0 Stunden Verwaltungsaufwand

Bezeichnung: Gebührenrahmen für Freistellungen

Rechtsgrundlage:

Variable A: bezogen auf: Wohnfläche Minimalbetrag: 17,00

Variable B: Maximalbetrag: 1.610,00

Variable C:

Formel: T1,0[A*B]

Betrag: 166,00 F5 = Berechnen

OK Abbrechen Hilfe